



Secció III. Altres disposicions i actes administratius

AJUNTAMENT D'ANDRATX

12918***Concurs engalana el teu local 2025***

Aprovades per la Junta de Govern Local, en sessió ordinària celebrada el dia 7/11/2025, les Bases Generals del concurs engalana el teu local 2025, es fa pública la present convocatòria:

«CONCURS ENGALANA EL TEU LOCAL 2025

BASES GENERALS

1. OBJECTE I FINALITAT

El concurs «Engalana el teu local 2025» té com a objectiu potenciar i dinamitzar el comerç local del nostre municipi en el transcurs de les festes nadalenques. Continuant la feina, ja desenvolupada des de fa uns anys, de promoure la reactivació econòmica del nostre municipi.

Amb aquest propòsit, s'obre un concurs per engalanar els aparadors dels locals comercials amb motius relacionats amb aquestes festes. I així, ajudar a crear i preservar l'ambient nadalenc als nostres carrers i comerços.

2. DESTINATARIS

Podran participar en el concurs tots els comerços del municipi d'Andratx que romanguin oberts durant les festes de Nadal.

Els participants hauran de complir tots els requisits establerts a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, Llei General de Subvencions. Es destaca la necessitat de trobar-se al corrent de les obligacions tributàries davant l'Agència Tributària de les Illes Balears (ATIB), davant de la Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT), de la Seguretat Social i davant de l'Ajuntament d'Andratx.

La Tresoreria Municipal de l'Ajuntament d'Andratx expedirà, d'ofici, una certificació que acreditarà si els sol·licitants compleixen amb les seves obligacions fiscals envers aquest Ajuntament i si tenen o no deutes pendents amb el mateix, ja sigui per conceptes tributaris o no tributaris.

3. BASES REGULADORES

Per a tots els casos no prevists en aquesta convocatòria serà aplicable:

Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (BOIB 276, de 18 de novembre de 2003).

Reial Decret 887/2006, per el que s'aprova el reglament que desenvolupa la Llei General de subvencions (BOIB 176, de 25 de juliol de 2006).

Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques (BOE 236, de 2 d'octubre de 2015).

Ordenança general de subvencions d'Andratx 2017 (BOIB 47, de 20 d'abril de 2017).

La resta de normativa que resulti d'aplicació.

4. CRÈDIT PRESSUPOSTARI

Durant l'exercici pressupostari 2025, es destina la quantitat de 1.300 euros (€) a les subvencions objecte d'aquesta convocatòria, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 933.226090. Tradicions.

5. REQUISITS I CONDICIONS

Els aparadors hauran de romandre decorats amb els motius nadalencs durant el període comprés entre el 5 de desembre de 2025 i el 7 de gener de 2026.



La ubicació de la decoració es centrarà en els aparadors que siguin visibles des del carrer. Així mateix, es podrà localitzar decoració complementària a l'interior dels locals comercials.

Els participants hauran de cedir, sempre que estiguin d'acord i amb caràcter no exclusiu, els drets d'imatge de les fotografies dels seus comerços, amb caràcter indefinit, a favor de l'Ajuntament d'Andratx als efectes de la seva difusió per qualsevol mitjà.

6. TEMÀTICA

La temàtica a desenvolupar en la decoració d'aquests aparadors i locals comercials serà la relacionada amb la temàtica nadalenca. Deixant total llibertat pel que fa a la tècnica i estil decoratiu.

La utilització de productes que ofereix el seu comerç dins l'estil i la tècnica decorativa es puntuarà positivament.

7. CRITERIS DE VALORACIÓ

Els criteris de valoració que hauran de regir les votacions per part del jurat tècnic i del jurat popular seran els següents:

- Creativitat i l'originalitat.
- Laboriositat i dificultat del muntatge.
- Innovació i materials utilitzats per a la decoració.
- Il·luminació i escenografia per aconseguir ambientació nadalenca.
- Exposició del propi producte del establiment dins els materials emprats en la decoració.

8. JURAT I SISTEMA DE VOTACIÓ

Des de l'àrea de Promoció Econòmica es nomenarà un jurat tècnic format per 4 vocals escollits entre els representants d'entitats del municipi d'Andratx. Junt amb aquest jurat es crearà un jurat popular conformat per totes les persones que hi vulguin participar el dia de la visita de valoració.

Cada membre del jurat tècnic puntuarà l'aparador decorat de 0 a 5 punts segons cadascun dels criteris de valoració.

En canvi, cada persona del jurat popular podrà puntuar de 0 a 10 punts cada aparador visitat i una vegada finalitzat es realitzarà un barem de totes les puntuacions per equiparar els valors a 1/5 part com si fossin un 1 jurat tècnic.

La suma de totes les puntuacions del jurat tècnic junt amb la puntuació baremada del jurat popular determinarà els participants guanyadors del concurs.

Aquest jurat estarà presidit per la Batlessa o persona que hi designi, amb veu però sense vot. Estarà acompanyat per un secretari que correspondrà a un funcionari de l'Ajuntament.

El jurat es reserva la facultat d'interpretar les presents bases o resoldre qualsevol imprevist. La decisió del jurat és inapel·lable, i es podrà declarar desert algun dels premis previstos, per falta de qualitat en el treball, o per no ajustar-se a aquestes bases.

Aquest jurat haurà d'eleva una proposta a la Junta de Govern Local que serà l'òrgan competent per a resoldre el procediment, incloent la possibilitat de que el premi no sigui adjudicat.

La visita per part dels jurats als locals engalanats es realitzarà el dia 12 de desembre de 2025 a les 18:30h.

Si per motius d'organització no es pogués realitzar les visites amb els jurats els dies previstos, seran informats directament els participants i els membres del jurats, junt amb la població que vulgui participar en el jurat popular, ajornant la visita dins la setmana següent de desembre.

9. TERMINI, LLOC DE PRESENTACIÓ I CONTENGUT DE LES SOL·LICITUDS

9.1. Presentació de les sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds (Annex I) i la resta de documentació obligatòria serà des del següent dia hàbil a partir de la publicació d'aquesta convocatòria al Butlletí Oficial de les Illes Balears (BOIB) fins dia 5 de desembre de 2025.

La inscripció en aquest concurs és totalment gratuïta.



Les sol·licituds es podran presentar, d'acord amb el que estableixen els articles 14.2, 14.3, 16.4 i 66, de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les administracions públiques, de les següents formes:

- Presencialment: Davant del Servei d'Atenció Ciutadana (SAC) de l'Ajuntament d'Andratx, amb cita prèvia (de 8:00 a 13:30 de dilluns a divendres) o qualsevol de les oficines de registre de l'Administració autonòmica, de l'Administració General de l'Estat, de la resta de comunitats autònomes o de les entitats que integren l'Administració local. També es podran presentar davant les oficines de Correus, dins d'un sobre obert, a fi que el personal de l'oficina pugui indicar, mitjançant segell oficial, lloc, data i l'hora exacta en què s'ha efectuat el registre.
- Telemàticament. A través de la Seu Electrònica de l'Ajuntament d'Andratx mitjançant el tràmit específic (en tot cas, subjectes obligats a relacionar-se a través de mitjans electrònics amb les administracions públiques i, opcionalment, persones físiques no obligades). És necessari disposar d'un dels mètodes d'identificació permesos (certificat electrònic, DNI electrònic o Cl@ve pin).

Si la sol·licitud no compleix els requisits establerts a la convocatòria, l'òrgan gestor ha de requerir a la persona interessada per a que ho esmenti en el termini màxim de 10 dies hàbils, amb la indicació de que, si no ho fa, es considerarà com que ha desistit de la sol·licitud, prèvia resolució que ha de ser dictada en els terminis previstos a l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les administracions públiques.

9.2. Contingut

Les sol·licituds de participació al concurso s'han de presentar mitjançant les instàncies i els annexes que facilita l'Ajuntament d'Andratx i que es poden trobar a la Seu electrònica d'aquest.

La sol·licitud constarà de la següent documentació:

- a) Annex I. Model de sol·licitud
- b) Fotocòpia del NIF
- c) Poder/autorització de representació
- d) Sol·licitud de transferència bancària per a pagaments (Model SEPA)
- e) Declaració responsable d'estar al corrent d'obligacions tributaries davant l'Agència Tributària de les Illes Balears (ATIB), davant l'Agència Estatal d'Administració Tributària, Seguretat Social i l'Ajuntament d'Andratx.
- f) Una vegada presentada la sol·licitud (Annex I) al Registre d'Entrada de l'Ajuntament o qualsevol de les formes previstes a l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, cada participant enviarà la documentació gràfica de la decoració al correu electrònic promocioeconomica@andratx.es. El termini màxim per enviar les fotografies serà dia 9 de desembre de 2025.

Documentació gràfica:

- Mínim tres fotografies generals i a detall de la decoració de l'aparador.

Els participants autoritzaran expressament la captació, la reproducció i la publicació de les imatges generals i al detall de l'aparador facilitades (Annex I). Aquestes podran ser difoses als diversos mitjans i canals de l'Ajuntament (web municipal, xarxes socials, material promocional, publicacions externes, revistes, tríptics i altres mitjans propis).

El dret a la pròpia imatge és reconegut a l'article 18.1 de la Constitució Espanyola, regular per la Llei Orgànica 1/1982, de 5 de maig, sobre el dret a l'honor, a la intimitat personal i familiar i a la pròpia imatge i Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels drets digitals.

10. FINANÇAMENT I IMPORT DEL CONCURS

El concurs es finançarà amb càrrec a la partida pressupostària 933.226090. Es concediran 3 premis que consistiran en:

- 1^{er} Premi: 600€
- 2^o Premi: 400€
- 3^o Premi: 300€

L'abonament del total de l'import premiat es farà mitjançant transferència bancària al compte corrent designat pel beneficiari del premi (sol·licitud de transferència bancària per a pagaments (Model SEPA), una vegada s'hagi comprovat que el sol·licitant compleix els requisits per a ser beneficiari del premi i es dicti la corresponent resolució de concessió de la subvenció.

El pagament d'aquests premis, seran abonats amb càrrec a la partida corresponent, un cop duta a terme la tramitació legalment establerta.



11. ÒRGANS COMPETENTS PER A INSTRUIR I RESOLDRE EL PROCEDIMENT

La tramitació i gestió d'aquesta convocatòria estarà subjecta als principis enumerats a l'article 8.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

La Junta de Govern Local serà l'òrgan encarregat d'aprovar les bases i la convocatòria i de resoldre-la, d'acord amb el Decret número 1625-2023, de 19 de juny de 2023, per la qual la Batlia de l'Ajuntament d'Andratx, delega un conjunt de competències a la Junta de Govern Local, entre les quals es troba la de concessió d'ajudes, subvencions i beques econòmiques.

Rebut l'informe per l'òrgan instructor que gestioni las sol·licituds per a participar al concurs de betlems i comprovat que els sol·licitants compleixin amb els requisits exigits, es dictarà la proposta de resolució corresponent. I posteriorment, la Junta de Govern Local resoldrà la convocatòria, amb indicació dels extrems continguts a la proposta de resolució definitiva.

12. PROCEDIMENT I NOTIFICACIÓ DEL PREMIS

La convocatòria, amb les bases que la regeixen, es publicaran al Butlletí Oficial de les Illes Balears (BOIB), a la pàgina Web i al tauler d'anuncis de l'Ajuntament d'Andratx.

Les resolucions de concessió dels premis del concurs de betlems es publicaran en la citada pàgina web i el tauler d'anuncis de l'Ajuntament d'Andratx, en els termes de la disposició addicional setena de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

El termini màxim per a resoldre el procediment i notificar-lo és de sis mesos des de la data de publicació de l'extracte de la convocatòria en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.

Si no es resolgués en termini el procediment de concessió dels premis, hem d'assenyalar que, segons allò que s'ha fixat en l'article 25.4 i 5 LGS, transcorregut el termini de sis mesos des de la iniciació sense resoldre i notificar resolució, els interessats podran entendre desestimada la seva sol·licitud. A partir d'aquest moment podran interposar el recurs potestatiu de reposició (en un mes des que es produeixen els efectes de silenci administratiu) o, directament, el contenciós-administratiu davant el Jutjat Contenciós.

13. ABONAMENT DELS PREMIS

L'abonament del total de l'import premiat es farà mitjançant transferència bancària al compte corrent designat pel beneficiari del premi (sol·licitud de transferència bancària per a pagaments (Model SEPA) una vegada s'hagi comprovat que el sol·licitant compleix els requisits per a ser beneficiari del premi i es dicti la corresponent resolució de concessió de la subvenció.

14. OBLIGACIONS DE LES PERSONES BENEFICIÀRIES

Les persones beneficiàries han de complir les obligacions establertes en l'article 8 de l'Ordenança Municipal de Subvencions d'Andratx i l'article 14 de la Llei 38/2003 General de Subvencions.

15. REINTEGRAMENT I PÈRDUA DEL DRET AL COBRAMENT DE LA SUBVENCIO

Per a l'aplicació del reintegrament s'ajustarà a les causes i el procediment establerts a la present convocatòria (destacant l'article 13 d'aquesta), en els articles 36 i següents de la Llei 38/2003 General de Subvencions, 96 i següents del Reglament General de Subvencions, i 49 i següents de l'Ordenança reguladora de Subvencions d'Andratx.

16. ACCEPTACIÓ DE LES BASES, DRETS I OBLIGACIONS

La presentació al concurs suposa l'acceptació de les bases i dels drets i obligacions que se'n deriven.

17. RENÚNCIA

En qualsevol moment del procediment, els interessats podran desistir de la seva sol·licitud o renunciar al dret de percebre els premis concedits de conformitat amb allò que disposa l'article 94 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

La renúncia s'haurà de presentar mitjançant instància general d'acord amb els articles 14.2, 14.3 i 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.



18. INFRACCIONS I SANCIONS

L'incompliment dels requisits establerts en aquestes bases o en la normativa d'aplicació, podrà donar lloc a l'aplicació del règim de sancions establert en la Llei General de Subvencions.

19. PRESENTACIÓ DE RECURSOS

Contra la resolució per la qual s'aproven les presents bases i de conformitat amb el que es disposa en els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, i 8, 45 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, es podrà interposar un dels següents recursos:

a) Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que va dictar l'acte recorregut (tret que es tracti d'un acte dictat per delegació en aquest cas correspondrà la resolució a l'òrgan que ha fet la delegació), en el termini d'un mes, a comptar des de l'endemà de la publicació de la convocatòria de les presents bases.

La interposició del recurs, excepte en els casos en què una disposició estableixi el contrari, no suspendrà l'execució de l'acte impugnat, de conformitat amb el que es disposa en l'article 117 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre.

Si transcorregués un mes des de l'endemà al de la interposició del recurs de reposició sense que aquest hagi estat resolt, podrà entendre que ha estat desestimat i interposar recurs contenciós-administratiu davant el jutjat del Contenciós Administratiu de Palma, en el termini de sis mesos, a comptar des de l'endemà al de la desestimació presumpta.

b) Recurs contenciós-administratiu davant el jutjat del Contenciós Administratiu de Palma, dins del termini de dos mesos comptats des de l'endemà de la publicació de la convocatòria de les presents bases.

En cas d'optar pel recurs potestatiu de reposició no es podrà interposar el recurs contenciós-administratiu fins que aquell sigui resolt expressament o s'hagi produït la seva desestimació per silenci administratiu.

Tot això sense perjudici de qualsevol altre recurs o acció que estimi procedent».

(Signat electrònicament: 11 de novembre de 2025)

La batlessa presidenta
Estefanía Gonzalvo Guirado)



**ANNEX I**
SOL·LICITUD D'INSCRIPCIÓ**Concurs d'aparadors «Engalana el teu local, 2025»**

DADES DEL NEGOCI [Camp obligatori (*)]
NIF/CIF *
NOM I LLINATGES /RAÓ SOCIAL *
ADREÇA *
TELÈFON *
CORREU ELECTRÒNIC *
DADES DEL REPRESENTANT
NIF/CIF
NOM I LLINATGES /RAÓ SOCIAL
ADREÇA
TELÈFON
CORREU ELECTRÒNIC

EXPOSA
Que he tingut coneixement de la publicació de les Bases del Concurs Engalana el teu local 2025 .

SOL·LICITA [Camp obligatori (*)]
Ser admès/admesa en el Concurs Engalana el teu local 2025
Per la qual cosa ADJUNT : Casilla Fotocòpia del NIF * Casilla Poder/Autorització de representació * Casilla Sol·licitud de transferència bancària per a pagaments (Model SEPA) Casilla Declaració responsable d'estar al corrent d'obligacions tributaries ATIB, AEAT I SS.

DECLAR QUE [Camp obligatori (*)]
Casilla Accepto les bases establertes per al Concurs Engalana el teu local 2025, així com els dictàmens i decisions adoptades. *
Casilla La proposta que presenti al concurs serà pròpia i original *
Casilla En tot cas, som responsable de qualsevol incompliment de les Bases i de la legislació vigent al respecte i assumiré les indemnitzacions econòmiques que se'n puguin derivar. *
Casilla Exoner a l'Ajuntament d'Andratx de les responsabilitats que es puguin derivar i sé que l'Ajuntament d'Andratx pot retirar del Concurs la proposta d'aparador presentada si es constata qualsevol incompliment de les declaracions que conté aquest document i emprendre accions judicials en contra meva pels danys i perjudicis que se li poguessin ocasionar. *
Casilla D'acord amb les Bases establertes per al concurs de aparadors per a particulars, la documentació gràfica serà enviada al correu electrònic promocioeconomia@andratx.es *
Casilla He estat informat de què aquesta Entitat tractarà i guardarà les dades aportades en la instància i en la documentació que l'acompanya per a la realització d'actuacions administratives *

PRESTA EL SEU CONSENTIMENT [Camp obligatori (*)]
Captació, reproducció i publicació d'imatges: Perquè siguin objecte de difusió als diversos mitjans i canals de l'Ajuntament (web municipal, xarxes socials, material promocional, publicacions externes, revistes, tríptics i altres mitjans propis) les següents fotografies (base núm 9.2.): Casilla les fotografies generals i a detall de l'aparador aportades*
Compareixença del jurat: Casilla a la compareixença per part del jurat per tal de valorar el aparador *
Altres: Casilla perquè l'entitat realitzi consultes de les dades del sol·licitant/representant a través de la Plataforma d'Intermediació de Dades i altres serveis interoperables *



SIGNATURA

